

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 29.04.2024, klo 14:00 - 17:26

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 122 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 123 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 124 Ilmoitusasiat**
- § 125 Otto-oikeus/lautakuntien päätökset**
- § 126 Mikkelin kaupungin ajankohtaiset edunvalvonta-asiat**
- § 127 Hankekatselmus 2024**
- § 128 Täytäntöönpano / Asemakaavan muutos 50. kaupunginosa (Haukivuori), Keskustie**
- § 129 Muutos väliaikaisen hankerahoituksen ehtoihin, Ristiina-Seura ry**
- § 130 Vammaisneuvoston varsinaisen jäsenen, varapuheenjohtajan ja henkilökohtaisten varajäsenten nimeäminen valtuuskauden loppuajalle**
- § 131 Kaupunginhallituksen edustaja kasvatus- ja opetuslautakunnassa 2024-2025**
- § 132 Ilmoitus Kokoomuksen Mikkelin valtuustoryhmään liittymisestä, Pertti Karhunen**
- § 133 Julkisuuslain mukainen tietopyyntö, Länsi-Savo**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Pöyry, puheenjohtaja
Jarno Strengell, 1. varapuheenjohtaja
Jani Sensio, 2. varapuheenjohtaja, poistui 15:42
Eero Aho
Jatta Juhola
Heli Kauppinen
Jouko Kervinen
Kirsi Olkkonen, poistui 15:42
Petri Pekonen
Armi Salo-Oksa, poistui 15:42
Jaana Strandman
Sami Järvinen, varajäsen, saapui 15:50

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri, poistui 15:42
Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies, sihteeri
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Laura Hämäläinen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Minna Pöntinen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö, poistui 15:33
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja, poistui 16:12
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja, poistui 15:38
Janne Skott, vs. talousjohtaja, poistui 17:11
Mikko Tuovinen, viestintäsuunnittelija

Poissa

Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
--
Kokouksessa tauko: klo 15:42-15:47 ja 17:12.-17:17

Allekirjoitukset

Pekka Pöyry
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

02.05.2024

02.05.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Jarno Strengell
Pöytäkirjantarkastaja

Eero Aho
Pöytäkirjantarkastaja

Muut allekirjoittajat

Topi Heinänen
Sihteeri S 133

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 122

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 123

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jarno Strengell ja Eero Aho. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 2.5.2024 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 124

Ilmoitusasiat

Liitteet

1 Liite Kh 29.4.2024 Mikkelin kaupungin puoltokirje, Rakennus- ja yhdyskuntatekniikan koulutusvastuun hakemiselle LUT-yliopistoon

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Mikkelin kaupungin puoltokirje/kannatuskirje rakennus- ja yhdyskuntatekniikan koulutusvastuun hakemisesta LUT-yliopistolle
- Etelä-Savon maakuntahallitus, maakuntahallituksen pöytäkirja 22.4.2024

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 125

Otto-oikeus/lautakuntien päätökset

Kaupunginhallituksen tietoon saatetut pöytäkirjat:

- Haukivuoren aluejohtokunta 8.4.2024
- Vammaisneuvosto 9.4.2024

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 126

Mikkelin kaupungin ajankohtaiset edunvalvonta-asiat

MliDno-2023-568

Valmistelija / lisätiedot:

Aki Kauranen

aki.kauranen@mikkeli.fi

strategia- ja kehityspäällikkö

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 27.3.2023 § 112 vuoden 2023 edunvalvontakärjistä sekä edunvalvonnan pääperiaatteista, joiden mukaan edunvalvontaa on tehty kuluneen vuoden aikana.

Kokouksessa käydään läpi edunvalvonnan ajankohtaiset asiat.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkittään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 127

Hanke katselmus 2024

MliDno-2023-3996

Valmistelija / lisätiedot:

Aki Kauranen

aki.kauranen@mikkeli.fi

strategia- ja kehityspäällikkö

Kuntien osoittama kehittämisrahoitus on osa julkisen sektorin lukuisiin alueen kehittämishankkeisiin kanavoimaa kehittämispäätöstä. Kuntien rahoitusosuus EU-hankkeissa vaihtelee 5 %:n ja 40 %:n välillä hankkeiden kokonaiskustannuksista. Merkittävin osuus hankerahoituksesta tulee EU:n rakennerahasto-ohjelmien kautta.

Hankkeilla edistetään Mikkelin kaupungin voimassa olevan strategian mukaisesti uusien työpaikkojen syntymistä, työvoiman osaamisen kehittämistä, elinkeinon kasvua, asukkaiden hyvinvointia sekä tätä kautta kaupungin veto-, pito- ja elinvoimaa. Mikkelissä mm. osa korkeakoulujen tutkimus- ja kehittämistoiminnan perusrakenteista ylläpidetään hankevaroin. Lisäksi kuntien kehittämisrahoituksilla tuetaan tarpeen mukaan mm. kuntien omaa palvelutuotantoa tukevaa ja kehittävää toimintaa ja hankkeita.

Mikkelin kaupunkiseudulla kuntien hankerahoitus tulee pääosin Mikkelin kaupungin varaamasta kehittämismäärärahasta, joka vuonna 2024 on 726.700 euroa sekä Mikkelin seudun kuntien sekä Juvan kunnan yhdessä kartuttamasta seudun kehityshankerahastosta, johon vuosittain kerätään noin 620.000 euroa. Mikkelin kaupungin ja Mikkelin seudun kehittämispäätösten suuntausta tarkastellaan kokonaisuutena. Kehittämisprojektien rahoitusta on pyritty jakamaan kaupungin ja seudun kesken alueellisen vaikuttavuuden ja erikoistumisalojen mukaan. Näin esimerkiksi aluekehitystoiminnan sekä maaseudun kehittämiseen ja talousalueen yritystoiminnan kehittämiseen laajasti vaikuttavien projektien kuntarahoitusta on painotettu seudun vastuulle. Lisäksi seudun kehittämisrahoitusta on tarpeen mukaan suunnattu myös kuntien palvelurakenteen kehittämiseen tähtääviin projekteihin. Osassa projekteja rahoitusvastuuta voidaan jakaa molemmille. Seudun kehityshankerahaston käytöstä päättää seudun kuntien välisen yhteistoimintasopimuksen mukaisesti seutuvaliokunta ja rahoituspäätökset tehdään koskemaan koko hankekautta. Kaupungin osalta kehittämishankkeisiin osallistumisesta ja osoitettavan rahoituksen suuruudesta päättää vuosittain hankekohtaisesti kaupunginhallitus.

Mikkelin kaupungin ja Mikkelin seudun rahoittamien projektien kokonaistilanne ja rahoituksen jakautuminen eri projekteille 11.4.2024 tilanteessa

Kaupunginhallituksen alaisesta kehittämismäärärahasta rahoitettuja tai rahoituspäätöstä odottavia kehittämishankkeita on 11.4.2024 tilanteessa yhteensä 16 kpl. Hankkeiden yhteisvolyymi ilman Veej'jakajan -ohjelmahoitusta, EEN-verkostohankkeen kokonaisbudjettia, ERG-hankkeen hankevarausta ja Kasvua modernista ilmaliikenteestä Itä-Suomeen -verkostohanketta on niiden toteutusaikana vuosina 2022-2026 yhteensä 3.532.894 € ja johon on (pl. Veej'jakaja, EEN, ERG ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kasvua modernista ilmaliikenteestä Itä-Suomeen) kuntarahoituksena käytetty yhteensä 1.007.841 €. Tällöin kaikkien hankkeiden kaupunginhallituksen alaisella kehittämisrahalla kattamaksi kuntarahoitusprosentiksi muodostuu noin 29 % hankkeiden kokonaiskustannuksista.

Hankkeiden strategianmukaisuus on toteutunut hyvin. Hankkeista 98 % kytkeytyy suoraan kaupungin kehittämisalustojen kehittämiseen. Samoin hankkeisiin osoitettu kuntarahoitus jakaantuu tasaisesti em. strategisiin painopisteisiin huomioiden kunkin osa-alueen tämänhetkinen hankevolyymi. Rahoitettavista hankkeista Veej'jakajan -ohjelmahoitus, EEN-verkostohanke, ERG-hanke ja Kasvua modernista ilmaliikenteestä Itä-Suomeen -hanke on jätetty em. tarkastelun ulkopuolelle niiden muihin hankkeisiin poikkeavasta luonteesta johtuen.

Seurantaan mukaan otettujen hankkeiden osalta ja toimijoittain tarkasteltuna voidaan todeta, että kaupungin kehitysyritys Miksei Oy on sekä hankevolyymiltaan (1.818.486 €) että hankkeiden lukumäärän osalta (8 kpl) merkittävin kaupunginhallituksen kehittämisrahalla rahoittamien hankkeiden toteuttaja.

Mikkelin seudulla on kokousajankohtana yhteensä 34 vuosina 2021-2027 toteutettavaa hanketta tai toimintoa, joita rahoitetaan Mikkelin seudun kehityshankerahastosta ja jossa Mikkelin kaupungin rahoitusosuus rahastosta on noin ¾ -osaa. Seudun rahoittaman hankekokonaisuuden yhteisvolyymi ilman Itä-Suomen Kala-leader -ohjelmahoitusta on 9.709.434 € ja johon seudun kuntien kuntarahoitusta on osoitettu yhteensä 1.807.921€, joka on noin 19 % hankkeiden kokonaiskustannuksista.

Seudun rahoittamissa hankkeissa pääpaino on seudullisten tai maakunnallisten yrityskehityshankkeiden, matkailuun ja vapaa-aikaan sekä monipaikkaisuuteen liittyvien kehittämistoimien, vihreän siirtymän edistämisen sekä TE2024-uudistuksen toteutuksessa.

Toimijoista seudullisten hankkeiden toteuttajana merkittävin on Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy. 69 % seudun hankevolyymista (6.728.476 €) kohdentuu Miksein hallinnoimiin hankkeisiin ja myös kappalemääräisesti niitä on selvä enemmistö, yhteensä 17 hanketta.

Strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selostaa hanketilannetta kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selosti asiaa kaupunginhallitukselle

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 128

Täytäntöönpano / Asemakaavan muutos 50. kaupunginosa (Haukivuori), Keskustie

MliDno-2020-2377

Valmistelija / lisätiedot:

Ilkka Tarkkanen

ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi

kaupunginarkkitehti

Liitteet

1 Liite Kh 29.4.2024 Haukivuoren Keskustien asemakaavamuutoksen täytäntöönpano

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 11.12.2023 § 140 Asemakaavan muutos 50. kaupunginosa (Haukivuori) / Keskustie Haukivuori.

Pohjois-Savon ELY-keskus valitti valtuuston päätöksestä Itä-Suomen hallinto-oikeuteen. Valitus koski Keskustien ja Haukivuorentien merkintää maantietalueiksi.

Maankäyttö- ja rakennuslain § 201 Kaavapäätöksen täytäntöönpanokelpoisuuden mukaan kunnanhallitus voi valitusajan kuluttua määrätä yleis- ja asemakaavan tulemaan voimaan ennen kuin se on saanut lainvoiman kaava-alueen siltä osalta, johon valituksen ei katsota kohdistuvan. Kunnan on annettava päätös viivytyksettä tiedoksi valittajille ja muutoksenhakuviranomaiselle sekä, jos määräys koskee oikaisukehotuksen kohteena olevaa kaavaa, elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle. Muutoksenhakuviranomainen voi kieltää päätöksen täytäntöönpanon.

Asemakaavan muutos 50. kaupunginosa (Haukivuori) / Keskustie Haukivuori täytäntöönpanematta jäävä alue on esitetty liitekartassa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus määrää maankäyttö- ja rakennuslain 201 §:n mukaisesti, että kaupunginvaltuuston 11.12.2023 § 140 hyväksymä Haukivuoren Keskustien asemakaavan muutos tulee voimaan muilta osin kuin liitteeseen merkityllä osalla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Itä-Suomen hallinto-oikeus, Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, kaupunkisuunnittelu /toimistos sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 194, 29.05.2023
Kaupunginhallitus, § 129, 29.04.2024

§ 129

Muutos väliaikaisen hankerahoituksen ehtoihin, Ristiina-Seura ry

MliDno-2023-266

Kaupunginhallitus, 29.05.2023, § 194

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander, Susanna Turunen

tiia.tamlander@mikkeli.fi, susanna.turunen@mikkeli.fi

talousjohtaja, controller

Mikkelin kaupunginvaltuusto on 23.1.2023 § 11 tehnyt periaatepäätöksen, jonka mukaan väliaikaista hankerahoitusta voidaan myöntää yhdistyksille sekä muille yksityisoikeudellisille yhteisöille ja säätiöille Leader-hankkeisiin yhteensä enintään 250 000,00 euroa. Hankerahoituksen toiminnan pääasiallisen tarkoituksen on oltava muu kuin taloudellinen toiminta tai niiden toiminnan ensisijainen päämäärä ei saa olla voiton tavoittelu. Väliaikaista rahoitusta on haettava kaupunginhallitukselta kirjallisesti ja rahoitushakemuksen liitteeksi on toimitettava ELY-keskuksen rahoituspäätös. Kaupunginvaltuusto on oikeuttanut kaupunginhallituksen päättämään väliaikaisen rahoituksen myöntämisestä Leader-hankkeisiin. Väliaikainen Leader-rahoitus on saajalleen korotonta, ja siitä laaditaan kirjallinen sopimus. Tällä hetkellä 250 000,00 euron enimmäismäärästä on myönnetty väliaikaista rahoitusta yhteensä 64 324,50 euroa.

Ristiina-Seura ry:n toiminnan tarkoituksena on muun muassa Ristiinan alueen kaikinpuolinen kehittäminen, elinympäristön laadun parantaminen ja ihmisten viihtyisyyden lisääminen. Yhdistyksen toimintaan kuuluu kotiseututietoisuuden lisääminen, kotiseutuhengen ylläpitäminen ja omatoimisuuden voimistaminen sekä kotiseudun kulttuurien vaaliminen ja edistäminen.

Etelä-Savon ELY-keskus on myöntänyt Ristiina-Seura ry:lle rahoitusta yleishyödylliseen "Pien-Toijola elää" -investointihankeeseen (päätöksen päivämäärä 16.12.2022, hankenumero 202531). Hankkeen tarkoituksena on kunnostaa Pien-Toijolan talonpoikaismuseon historiallisesti arvokkaita rakennuksia ja luoda pohjaa museoalueen monipuoliselle käytölle. Ensimmäisenä toteutetaan kiireellisimmät, pääasiallisesti rakennusten vesikatteita koskevat korjaukset.

Hankkeen kokonaisbudjetti on 100 000,00 euroa, johon myönnetyn julkisen hankerahoituksen osuus on yhteensä 50 000,00 euroa (ELY-keskuksen osuus 21 000,00 euroa + Leader-ryhmän osuus 29 000,00 euroa). Hankkeen toteutusaika on 4.5.2022-30.4.2024.

Ristiina-Seura ry anoo Mikkelin kaupungilta väliaikaista hankerahoitusta kaupunginvaltuuston päätöksen 23.1.2023 § 11 mukaisesti 30 000,00 euroa. Väliaikainen hankerahoitus maksetaan takaisin Mikkelin kaupungille hankkeen päättymisen jälkeen, kuitenkin viimeistään 30.9.2024.

Oheismateriaalina on Ristiina-Seura ry:n rahoitushakemus liitteineen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myöntää Ristiina-Seura ry:lle 30 000,00 euron väliaikaisen hankerahoituksen. Rahoitus myönnetään korottomana ja vakuudettomana, ja se on maksettava takaisin hankkeen päätyttyä, kuitenkin 30.9.2024 mennessä. Päätöksen jälkeen voimassaolevia kaupungin myöntämiä väliaikaisia lainoja Leader-hankkeisiin on yhteensä 94 324,50 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 29.04.2024, § 129

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott, Susanna Turunen

janne.skott@mikkeli.fi, susanna.turunen@mikkeli.fi

vs. talousjohtaja, controller

Mikkelin kaupunginvaltuusto on 23.1.2023 § 11 tehnyt periaatepäätöksen, jonka mukaan väliaikaista hankerahoitusta voidaan myöntää yhdistyksille sekä muille yksityisoikeudellisille yhteisöille ja säätiöille Leader-hankkeisiin. Kaupunginhallitus on 29.5.2023 § 194 myöntänyt Ristiina-Seura ry:lle 30 000,00 euron väliaikaisen hankerahoituksen "Pien-Toijola elää" -investointihankeeseen (päätöksen päivämäärä 16.12.2022, hankenumero 202531). Hankkeen alkuperäinen toteuttamisaika on ollut 4.5.2022-30.4.2024. Kunnostamishanke on kuitenkin viivästynyt, eikä kaupunki ole vielä maksanut väliaikaista rahoitusta Ristiina-Seura ry:lle.

Etelä-Savon ELY-keskus on muutospäätöksellä 8.2.2024 myöntänyt Ristiina-Seura ry:n "Pien-Toijola elää" -investointihankkeelle (nro 202531) jatkoaikaa. Hankkeen uusi toteutusaika on 04.05.2022 - 31.12.2024. Muilta osin Etelä-Savon ELY-keskuksen päätös säilyy ennallaan. Muuttuneesta toteutusajasta johtuen, kaupunginhallituksen myöntämän hankelainan takaisinmaksuaikaa tulee siirtää. Kaupunginhallituksen päätöksen 29.5.2023 § 194 mukaan väliaikainen hankerahoitus maksetaan takaisin Mikkelin kaupungille hankkeen päättymisen jälkeen, kuitenkin viimeistään 30.9.2024. Jatketun toteutusajan perusteella väliaikainen hankerahoitus maksetaan takaisin Mikkelin kaupungille hankkeen päättymisen jälkeen, kuitenkin viimeistään 31.5.2025.

Oheismateriaalina on Etelä-Savon ELY-keskuksen muutospäätös 8.2.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää muuttaa Ristiina-Seura ry:lle myönnetyn 30 000,00 euron väliaikaisen hankerahoituksen ehtoja niin, että väliaikainen rahoitus on maksettava takaisin hankkeen päätyttyä, kuitenkin 31.5.2025 mennessä. Muilta osin väliaikaisen lainan ehdot säilyvät ennallaan.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Talousoalvelut, Ristiina-Seura ry./Päivi Roos

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 359,06.09.2021

Kaupunginhallitus, § 34,16.01.2023

Kaupunginhallitus, § 130, 29.04.2024

§ 130

Vammaisneuvoston varsinaisen jäsenen, varapuheenjohtajan ja henkilökohtaisten varajäsenien nimeäminen valtuuskauden loppuajalle

MliDno-2021-2478

Kaupunginhallitus, 06.09.2021, § 359

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Kuntalain 28 § mukaan vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Vammaisneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. Kunnanhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä.

Vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Vammaisneuvosto asetetaan valtuustokaudeksi. Vammaisjärjestöjen valintakokous 1.9.2021 esittää edustajiksi vammaisneuvostoon toimikaudelle 2021–2025:

Varsinaiset jäsenet:

1. Liukkonen Anneli, Mikkelin Seudun Kehitysvammaisten Tuki ry
2. Luusalo Pirkko, Etelä-Savon Näkövammaiset ry
3. Hasanen Satu, Mikkelin Seudun Reumayhdistys ry
4. Paasonen Sanna, Mikkelin Kuurojen Yhdistys ry
5. Petäjämäki Timo, Mikkelin Seudun Invalidit ry ja Etelä-Savon Allergia, Iho ja Astma ry
6. Hämäläinen Reijo, Etelä-Savon Ada ry
7. Väisänen Kauko, Yhdenvertainen Etelä-Savo ry ja Akson ry

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Hurri Hanna-Noora, Etelä-Savon CP-Yhdistys ry
2. Hänninen Pirjo, Etelä-Savon Näkövammaiset ry
3. Ylijoki Henri, Yhdenvertainen Etelä-Savo ry
4. Pettinen Erkki, Akson ry
5. Luntta Pirkko, Etelä-Savon Allergia, Iho ja Astma ry

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

6. Rahikainen Ismo, Mikkelin seudun AVH-yhdistys ry

Lisäksi valintakokous on päättänyt esittää vammaisneuvoston puheenjohtajaksi Kauko Väisästä ja varapuheenjohtajaksi Satu Hasasta.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää vammaisneuvostoon toimikaudelle 2021-2025 jäseniksi ja heidän henkilökohtaisiksi varajäseniksi edellä mainitut järjestöjen esittämät jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet sekä nimeää vammaisneuvoston puheenjohtajaksi Kauko Väisäsen ja varapuheenjohtajaksi Satu Hasasen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 16.01.2023, § 34

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Valtuustokaudelle 2021–2025 valitun vammaisneuvoston Etelä-Savon Näkövammaiset ry:n Pirkko Luusalon henkilökohtainen varajäsen Pirjo Hänninen on ilmoittanut eroavansa varajäsenyydestä.

Etelä-Savon Näkövammaiset ry esittää hänen tilalleen varajäseneksi Riitta Viitalan.

Vammaisneuvoston toimintasäännön mukaan kaupunginhallitus nimeää jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet vammaisneuvostoon alueen vammaisjärjestöjen esityksestä.

Vammaisjärjestöjen edustajien kanssa esitys varajäsenen nimeämisestä on käsitelty ja hyväksytty sähköpostikokouksessa 1.-9.12.2022.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää Etelä-Savon Näkövammaiset ry:n esityksen muakisesti Pirkko Luusalon henkilökohtaiseksi varajäseneksi Riitta Viitalan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 29.04.2024, § 130

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

hallintojohtaja

Valtuustokaudelle 2021–2025 valitun vammaisneuvoston Mikkelin seudun reumayhdistys ry:n jäsen Satu Hasanen on menehtynyt.

Hänen tilalleen 10.4.2024 kokoontunut vammaisjärjestöjen valintakokous esittää varsinaiseksi jäseneksi vammaisneuvostoon Mikkelin seudun AVH-yhdistys ry:stä Ismo Rahikaista.

Satu Hasanen toimi myös vammaisneuvoston varapuheenjohtajana, joten hänen tilalleen tulee valita uusi varapuheenjohtaja. Varapuheenjohtajaksi esitetään Timo Petäjämäkeä Mikkelin seudun invalidit ry:stä.

Koska Reijo Hämäläisen henkilökohtaista varajäsentä Ismo Rahikaista esitetään varsinaiseksi jäseneksi, valintakokous esittää Reijo Hämäläisen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Rita Matilainen Mikkelin Seudun Selkäyhdistys ry:stä.

Meneillään olevalla valtuustokaudella 2021–2025 on tehty muutos vammaisneuvoston toimintasääntöön, jossa on päätetty vammaisneuvoston koostuvan seitsemästä jäsenestä ja heidän henkilökohtaisista varajäsenistä. Muutoksen myötä on tarpeen valita myös puheenjohtajalle henkilökohtainen varajäsen. Valintakokouksessa esitettiin vammaisneuvoston puheenjohtaja Kauko Väisäsen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Heikki Naarajärvi Mikkelin Seudun Selkäyhdistys ry:stä.

Vammaisneuvoston toimintasäännön mukaan kaupunginhallitus nimeää jäsenet, heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä varsinaisten jäsenten keskuudesta puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vammaisneuvostoon alueen vammaisjärjestöjen esityksestä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää vammaisjärjestöjen esityksen mukaisesti vammaisneuvoston varsinaiseksi jäseneksi Ismo Rahikaisen Mikkelin seudun AVH-yhdistys ry:stä, Reijo Hämäläisen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Rita Matilaisen Mikkelin Seudun Selkäyhdistys ry:stä, puheenjohtaja Kauko Väisäsen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Heikki Naarajärven Mikkelin Seudun Selkäyhdistys ry:stä sekä varapuheenjohtajaksi Timo Petäjämäki Mikkelin seudun invalidit ry:stä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Valitut henkilöt, vammaisneuvoston sihteeri, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta, luottamushenkilörekisterinhoitaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 196, 29.05.2023
Kaupunginhallitus, § 131, 29.04.2024

§ 131

Kaupunginhallituksen edustaja kasvatus- ja opetuslautakunnassa 2024-2025

MliDno-2021-2480

Kaupunginhallitus, 29.05.2023, § 196

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 141 §:n mukaan muiden toimielinten kokouksissa on jäsenten lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginjohtajalla, palvelualuejohtajilla oman palvelualueen toimielimissä ja kaupunginhallituksen määräämällä edustajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää edustajansa ja mahdollisen varaedustajansa seuraaviin lautakuntiin 1.6.2023-31.5.2025:

- Kasvatus- ja opetuslautakunta
- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta
- Kaupunkiympäristölautakunta
- Mikkelin seudun ympäristölautakunta

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus nimesi edustajakseen seuraavat henkilöt:

- Kasvatus- ja opetuslautakunta: Pirkko Valtola
- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta: Jatta Juhola
- Kaupunkikehityslautakunta: Petri Pekonen
- Mikkelin seudun ympäristölautakunta: Jaana Strandman

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kaupunginhallitus, 29.04.2024, § 131

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

hallintojohtaja

Kaupunginvaltuusto on 22.4.2024 § 32 myöntänyt Pirkko Valtolalle eron kaupunginhallituksesta, joten kasvatus- ja opetuslautakuntaan on nimettävä uusi edustaja Pirkko Valtolan tilalle.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää uuden edustajan kasvatus- ja opetuslautakuntaan Pirkko Valtolan tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kaupunginhallitus nimesi edustajakseen kasvatus- ja opetuslautakuntaan Eero Ahon.

Tiedoksi

Nimetty henkilö, luottamushenkilörekisterinhoitaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 132

Ilmoitus Kokoomuksen Mikkelin valtuustoryhmään liittymisestä, Pertti Karhunen

MliDno-2021-3076

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Kokoomuksen Mikkelin valtuustoryhmä on ilmoittanut, että valtuutettu Pertti Karhunen on hyväksytty Kokoomuksen Mikkelin valtuustoryhmän jäseneksi.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tietoonsa saatetuksi Kokoomuksen Mikkelin valtuustoryhmän ilmoituksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 133

Julkisuuslain mukainen tietopyyntö, Länsi-Savo

MliDno-2024-221

Valmistelija / lisätiedot:

Topi Heinänen

topi.heinanen@mikkeli.fi

vs. kaupunginlakimies

Liitteet

1 Liite Kh 29.4.2024 Projekti Päämaja - päivitettyjen tarjousten esittely KPMG, Kh 19.6.2023 - julkinen versio

2 Liite Kh 29.4.2024 KPMG:n yhteenvetoraportti prosessista, Liite Kh 6.11.2023 - julkinen versio

3 Liite Kh 29.4.2024 KPMG:n tarjouspyyntöaineisto vaihe I, Liite Kh 6.11.2023 - julkinen versio

4 Liite Kh 29.4.2024 KPMG:n tarjouspyyntökirje vaihe II, Liite Kh 6.11.2023 - julkinen versio

5 Liite Kh 29.4.2024 Kauppakirja FI, Liite Kh 6.11.2023 - julkinen versio

Länsi-Savon on lähettänyt kaupungille kaksi tietopyyntöä koskien energiaomaisuuden myyntiä. Länsi-Savo on pyytänyt 19.6.2023 pidetyn kaupunginhallituksen kokouksen pykälän 220 asiakirjoja ja liitteitä. Toinen Länsi-Savon tietopyyntö on puolestaan koskenut seuraavia asiakirjoja:

Liite Kh 6.11.2023 KPMG:n yhteenvetoraportti prosessista

Liite Kh 6.11.2023 KPMG:n tarjouspyyntöaineisto - vaihe I

Liite Kh 6.11.2023 KPMG:n tarjouspyyntökirje - vaihe II

Liite Kh 6.11.2023 Kauppakirja FI

Liite Kh 6.11.2023 Osakassopimus FI

Liite Kh 6.11.2023 SPA - 06112023

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule (B) Group structure 02112023

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule (D) Form of Shareholders' Agreement 02112023

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule (E) Business Transfer Step Plan and Structure Report

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule 1.24 Data Room Material (including the QA)

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule 1.40 - Material Contracts

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule 4.5(a)(viii) Form of Resignation Letters

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule 5.17 Properties and Premises

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 6.6(b) Business Plan

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Preliminary Purchase Price calculation - Schedules 3.1(a), 3.2 (b)(i), 1.43, 1.46

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Liite Kh 6.11.2023 SHA - 02112023

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule (C) Shareholders' register of the Company

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 1.10 Articles of Association

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 1.14 Deed of Adherence

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 1.31 Minority Companies

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 3(d) Group instruction of the City of Mikkeli

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 6.8(b) District Heating Companies

Energiaomaisuuden myyntiin liittyvät asiakirjat on pääosin määrätty salassa pidettäviksi viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 6 luvun 24 §:n 17 ja 20 kohdan nojalla.

Länsi-Savolle on luovutettu 'Projekt Päämaja - KH 19062023 päivitettyjen tarjousten esittely'-asiakirja, josta on peitetty salassa pidettävä teksti. Länsi-Savolle on myös luovutettu seuraavat liitteet, joista on myös peitetty salassa pidettävä teksti:

Liite Kh 6.11.2023 KPMGn yhteenvetoraportti prosessista

Liite Kh 6.11.2023 KPMGn tarjouspyyntöaineisto - vaihe I

Liite Kh 6.11.2023 KPMGn tarjouspyyntökirje - vaihe II

Liite Kh 6.11.2023 Kauppakirja FI

Seuraavat Länsi-Savon tietopyynnön asiakirjat on katsottu kokonaan salassa pidettäviksi:

Liite Kh 6.11.2023 Osakassopimus FI

Liite Kh 6.11.2023 SPA - 06112023

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule (B) Group structure 02112023

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule (D) Form of Shareholders' Agreement 02112023

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule (E) Business Transfer Step Plan and Structure Report

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule 1.24 Data Room Material (including the QA)

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule 1.40 - Material Contracts

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule 4.5(a)(viii) Form of Resignation Letters

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule 5.17 Properties and Premises

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 6.6(b) Business Plan

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Preliminary Purchase Price calculation - Schedules 3.1(a), 3.2 (b)(i), 1.43, 1.46

Liite Kh 6.11.2023 SHA - 02112023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule (C) Shareholders' register of the Company

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 1.10 Articles of Association

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 1.14 Deed of Adherence

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 1.31 Minority Companies

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 3(d) Group instruction of the City of Mikkeli

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 6.8(b) District Heating Companies

Länsi-Savon tietopyynnössä mainitut asiakirjat sisältävät liikesalaisuudeksi luokiteltavia tietoja ja niiden salassapidolle viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 6 luvun 24 §:n 17 ja 20 kohdan mukaiset salassapitoperusteet. Länsi-Savo on salassapitoasiakirjat saatuaan pyytänyt asiassa valituskelpoisen päätöksen molemmista tietopyynnöistä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että seuraavat asiakirjat luovutetaan Länsi-Savo lehdelle siten, että salassa pidettävä teksti on peitetty:

Projekti Päämaja - KH 19062023 päivitettyjen tarjousten esittely

Liite Kh 6.11.2023 KPMGn yhteenvetoraportti prosessista

Liite Kh 6.11.2023 KPMGn tarjouspyyntöaineisto - vaihe I

Liite Kh 6.11.2023 KPMGn tarjouspyyntökirje - vaihe II

Liite Kh 6.11.2023 Kauppakirja FI

Muut tietopyynnössä tarkoitettut asiakirjat katsotaan kokonaan salassa pidettäviksi, eikä niitä luovuteta. Päätös perustuu molemmilta osin viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 6 luvun 24 §:n 17 ja 20 kohtiin.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jarno Strengell esitti, että "kaupunki noudattaa päätöksenteossa lähtökohtaisesti avoimuutta, ja yhteenvetotaulukko tarjouksista julkistetaan. Perustelu: Pääosin viranomaisen asiakirjat ja muut tallenteet ovat julkisia, jollei niiden julkisuutta ole välttämättömien syiden vuoksi lailla erikseen rajoitettu. Viranomaisen tulee toimia julkisuusmyönteisesti. Tiedonsaannin rajoittamiselle on oltava asiallinen peruste. Jos pyydettyä tietoa ei anneta, kielteinen päätös on perusteltava, riittäviä perusteluita tiedon salaamiselle ei ole annettu." Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Jarno Strengell jätti päätöksestä eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

Lisäksi keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun. Hyväksyttiin.

Merkitään, että Armi Salo-Oksa (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsen), Jaana Strandman (Etelä-Savon Energia Oy:n hallituksen jäsen), Kirsi Olkkonen (Suur-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsen), Jani Sensio (Etelä-Savon Energia Oy:n hallituksen entinen varapuheenjohtaja), kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Minna Pöntinen (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsen) ja hallintojohtaja Ari Liikanen (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallituksen jäsen) ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn alussa. Ilmoitukset hyväksyttiin. Armi Salo-Oksan tilalle kokoukseen saapui varajäsen Sami Järvinen.

Merketään, että henkilöstöjohtaja Petri Mattila ja vs. talousjohtaja Janne Skott poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merketään, että sihteerinä tämän pykälän ajan toimi vs. kaupunginlakimies Topi Heinänen.

Merketään, että kokouksessa pidettiin tauot klo 15.42-15.47 ja klo 17.12-17.17.

Tiedoksi

Länsi-Savo/Timo Laitakari ja Elina Partio

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§122, §123, §124, §125, §126, §127, §128, §131, §132, §133

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§129, §130

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.